



<p>Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета Протокол №9 от 30.08.2019</p>	<p>Утверждено: Директор МОУ «Приморская школа»  Л.В. Котельницкая</p> 
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КРУЖКОВОЙ РАБОТЕ
в МОУ «ПРИМОРСКАЯ ШКОЛА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение составлено в соответствии с Законом ДНР «Об образовании». Уставом МОУ «Приморская школа». Данный документ является локальным актом, регламентирующим деятельность кружковой работы в общеобразовательном учреждении. Кружки способствуют развитию познавательной активности и творческих способностей, расширению кругозора учащихся и имеют практическую направленность.

Деятельность кружков начинается с начала основной деятельности общеобразовательного учреждения, с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием учебно-воспитательного процесса.

Кружки формируются исходя из штатного расписания школы.

Группы формируются согласно пожеланиям учащихся и могут быть разновозрастными или разновозрастными. В кружки принимаются все желающие учащиеся, независимо от возраста, способностей к тем или иным предметам и результатов за предыдущие годы.

Расписание кружков составляется с учетом занятости педагогов и учащихся.

2. ЦЕЛИ КРУЖКОВОЙ РАБОТЫ

Кружковая работа организовывается с целью формирования гармонически развитой личности, организации досуга детей, обеспечения возможности самопознания и самореализации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

Занятия в кружках ведутся в соответствии с образовательными программами.

Рабочая программа кружковой работы рассматривается на заседании предметного методического объединения, проходит согласование на научно-методическом совете общеобразовательного учреждения и утверждается директором.

Тематическое планирование составляется на весь учебный год с учетом количества часов, отведенных на кружковую деятельность.

Направленность кружка (учебно-предметная, практико-прикладная, спортивная и др.) определяется в соответствии с социальным заказом учащихся и общества.

Занятия в кружках проводятся по классно-урочной системе и носят личностно-ориентированную направленность.

Содержание, формы и методы работы определяет руководитель кружка с учётом интересов детей.

К руководству кружками могут привлекаться учителя, родители, представители общественности.

Число кружков определяется в пределах общего количества часов на эти занятия.

Расписание кружков включается в основное расписание общеобразовательного учреждения.

Минимальное количество воспитанников в кружке 10 человек.

Учащиеся, выбрав кружок в начале учебного года, должны посещать его в течение всего времени. Итогом деятельности кружка является работа учащегося, также участие его в

олимпиадах разного уровня (школьных, районных, республиканских и т.д.), в выставках детского творчества. (творческая работа, проект), в спортивных состязаниях, а также повышение успеваемости по предмету и т.п.

4. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

Кружковая работа является одним из звеньев дополнительного образования, предоставляемого учащимся образовательным учреждением.

Руководство и контроль за организацией и содержанием кружковой работы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

Заместитель директора по воспитательной работе имеет право:

- посещать занятия кружков;
- изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости;
- привлекать руководителей кружков и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью кружков.

По итогам каждой четверти руководители кружка предоставляют отчет о прохождении программы; проводят по необходимости корректировку тематических планов.

В конце учебного года руководители кружков предоставляют отчет о деятельности коллектива и результатах своих выпускников.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И РАБОТЕ КРУЖКОВ И СЕКЦИЙ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1.	Выявление социального заказа учащихся и их родителей по кружковой деятельности	1-11	Сентябрь текущего года	Классные руководители	Заказ
2.	Изучение штатного расписания и выявление нагрузки на кружковую работу	1-11	1 неделя октября	Директор	Часы кружковой работы
3.	Распределение кружков и секций, комплектование групп	1-11	Октябрь	Директор, зам. директора по УВР, руководители кружков и секций	Распределение нагрузки, тарификация
4.	Расписание занятий	1-11	Октябрь	Зам. директора по УВР	Списки кружков, руководителей, время и место занятий.
5.	Работа кружков и секций	1-11	В течение года	Руководители кружков и секций	Проведение занятий кружков и секций
6.	Творческое представление коллективов	1-11	В течение года	Руководители кружков и секций	Презентации, визитные карточки, участие в смотрах и конкурсах, альбомы и т.д.
7.	Составление отчёта о проделанной работе	1-11	Конец учебного года	Зам. директора по УВР, руководители кружков и секций	Отчёт